# PROJEKT UMOWY

# (UMOWA NR WAT.272.1.11.2025)

Zawarta dnia ............ w Poznaniu

pomiędzy:

**Skarbem Państwa** - Wojewódzkim Inspektoratem Ochrony Środowiskaw Poznaniu   
z siedzibą w (61-625) Poznaniu przy ul. Czarna Rola 4; REGON 000162406   
i NIP 972-05-27-579; oraz Skarbem Państwa - Głównym Inspektoratem Ochrony Środowiska w Warszawie przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 3 , 02-362 Warszawa;   
NIP 526-16-50-857 i REGON 000861593, reprezentowanym przez Pana Leszka Kurka Wielkopolskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska, działającego   
w imieniu Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Poznaniu oraz w imieniu   
i na rzecz Głównego Inspektora Ochrony Środowiska,

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym,**

a

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)**

............ z siedzibą w ............, kod pocztowy ............ przy ulicy ............, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ............ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ............, NIP............ zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**, reprezentowaną przez: ............

**(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do ewidencji działalności gospodarczej)**

(imię i nazwisko) ............, przedsiębiorcą działającym pod firmą ............. z siedzibą   
w ............ kod pocztowy ............ przy ulicy ............, wpisaną do Centralnej Ewidencji   
i Informacji o Działalności Gospodarczej pod numerem ................. oraz REGON ............ zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:............

zwanymi w dalszej części umowy łącznie **Stronami,** a każda z osobna **Stroną**

o następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320, ze zm.) ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznychpod numerem .........… w dniu.........… r.

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie kompleksowej usługi sprzątania pomieszczeń budynków i terenów wokół budynków przez Wykonawcę w poniżej wskazanej lokalizacji/lokalizacjach Zamawiającego *(tu zostaną wpisane dane dla danej części)* – część nr …………
2. Zakres usług objętych niniejszą umową określa Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załączniki nr 2.1 i 2.2 do umowy, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
3. Odbiór usług odbywać się będzie poprzez podpisanie przez Strony protokołów wykonania usługi jeden raz w miesiącu po zakończeniu danego miesiąca.

**§2**

**Termin realizacji zamówienia**

Umowa została zawarta na czas określony od 02.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r.   
lub w przypadku przedłużającej się procedury udzielenia niniejszego zamówienia   
od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2026 r.

**§3**

**Wynagrodzenie**

1. Wartość przedmiotu umowy określonego w §1 ust.1 wynosi *(tu zostaną wpisane dane dla danej części)*:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwa części | Przedmiot zamówienia | Cena jednostkowa netto [PLN] | Podatek VAT 8% od ceny jednostkowej [PLN] | Podatek VAT 23% od ceny jednostkowej [PLN] | Cena wraz  z podatkiem VAT [PLN] |
| A | B | C | D | E | F = C+ D + E |
| Część 1 | Usługa sprzątania pomieszczeń budynku oraz terenu wokół budynku GIOŚ i WIOŚ  **w Poznaniu** |  |  |  |  |
| Część 2 | Usługa sprzątania pomieszczeń budynku oraz terenu wokół budynku GIOŚ i WIOŚ **Delegatura w Kaliszu** |  |  |  |  |
| Część 3 | Usługa sprzątania pomieszczeń budynków oraz terenu wokół budynków GIOŚ i WIOŚ  **Delegatura w Koninie** |  |  |  |  |
| Część 4 | Usługa sprzątania pomieszczeń budynków oraz terenu wokół budynków GIOŚ i WIOŚ  **Delegatura w Lesznie** |  |  |  |  |
| Część 5 | Usługa sprzątania pomieszczeń budynku oraz terenu wokół budynku GIOŚ i WIOŚ  **Delegatura w Pile** |  |  |  |  |

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne za realizację usługi określonej   
   w §1 ust. 1 wynikające ze stawki miesięcznej obliczonej na podstawie kwoty określonej w ofercie Wykonawcy, jako 1/12 część całości wynagrodzenia wskazanego   
   wyżej w ust. 1.
2. Zapłata następować będzie na podstawie prawidłowo wystawionej i zgodnej   
   z umową faktury VAT.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół wykonania usługi, o którym mowa w §1 ust. 3, którego kopię Wykonawca załączy do wystawionej faktury, bądź wyśle   
   na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail, odpowiednio na: [faktury@poznan.wios.gov.pl](mailto:faktury@poznan.wios.gov.pl) oraz [faktury@gios.gov.pl](mailto:faktury@gios.gov.pl).
4. Zapłata następować będzie w terminie 30 dni od dnia wystawienia faktury na konto wskazane przez Wykonawcę pod warunkiem, że faktura wpłynie do siedziby Zamawiającego w terminie do 7 dni licząc od dnia jej wystawienia.
5. W przypadku niedoręczenia faktury w terminie do 7 dni licząc od dnia   
   jej wystawienia płatności należy dokonać nie później, niż 30 dni od daty otrzymania faktury.
6. Zamawiający wymaga aby na fakturze wpisany był numer i data zawartej umowy oraz kwota, która wynika z podziału procentowego, o którym mowa w ust. 15 niniejszego paragrafu.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania średniej wartości zagwarantowanej  
   w ofercie kwoty obniżenia wpłat na PFRON w wysokości nie niższej niż 15% kwoty netto, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu dla lokalizacji w Poznaniu   
   oraz 10% kwoty netto odrębnie dla każdej z lokalizacji: w Kaliszu, Koninie, Lesznie   
   oraz Pile. Wartość procentowa obniżenia wpłat na PFRON, jaka będzie przysługiwać Zamawiającemu obliczana będzie na podstawie średniej arytmetycznej zapewnionego przez Wykonawcę obniżenia za każde kolejne 6 miesięcy obowiązywania umowy.
9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego   
   za podanie nieprawdziwych, niepełnych lub wadliwych informacji mających wpływ na obowiązki i/lub uprawnienia Zamawiającego do obniżenia wpłaty na PFRON. Wykonawca zobowiązuje się do wyrównania szkody Zamawiającego w pełnej wysokości w sytuacji ustalenia obowiązku zapłaty większej wpłaty składki na PFRON   
   lub nałożenia kar i innych należności z tego tytułu na Zamawiającego   
   przez właściwe organy.
10. Wykonawca, o którym mowa wyżej w ust. 9 i 10 niniejszego paragrafu, stosownie   
    do obowiązków wynikających z ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 913, ze zm.), zobowiązany jest przedstawiać Zamawiającemu „Informację   
    o kwocie obniżenia wpłat na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych” nie później niż do ostatniego dnia miesiąca następującego   
    po miesiącu, w którym przypadał termin płatności za zakup usług stanowiących przedmiot umowy. Wymagania określone w ust. 9-11 niniejszego paragrafu mają zastosowanie w umowie odrębnie dla każdej z części 1-5 zamówienia (wszystkich lokalizacji Zamawiającego).
11. Wynagrodzenie za niepełny miesiąc, w którym Zamawiający korzystał   
    z przedmiotowych usług Wykonawcy będzie naliczane proporcjonalnie w stosunku do wynagrodzenia za cały miesiąc w wysokości ilości dni świadczenia usługi,   
    za które ma zostać wypłacone częściowe wynagrodzenie.
12. W przypadku przedłożenia przez Wykonawcę błędnie wystawionej faktury   
    oraz w przypadku niedołączenia lub nie wysłania drogą elektroniczną na wskazany powyżej adres e-mail protokołu, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania się z zapłatą lub przekazania należności do depozytu sądowego. W takiej sytuacji termin płatności, o którym mowa w ust. 5 i 6, będzie liczony od dnia usunięcia braków bądź przedstawienia skorygowanych dokumentów.
13. Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia z przyczyn wskazanych w ust. 13 nie może być podstawą do naliczenia odsetek z tytułu opóźnień w płatnościach.
14. Należności za usługę będą fakturowane na Zamawiających i płatne będą   
    przez Zamawiających w następujących proporcjach, odpowiednio dla każdej   
    z lokalizacji *(tu zostaną wpisane dane dla danej części)*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa części | Przedmiot zamówienia | Podział procentowy wartości miesięcznego wynagrodzenia,  o którym mowa w §3 ust. 2 | |
| WIOŚ | GIOŚ |
| Część 1 | Usługa sprzątania pomieszczeń budynku  oraz terenu wokół budynku GIOŚ i WIOŚ  **w Poznaniu** | 42% | 58% |
| Część 2 | Usługa sprzątania pomieszczeń budynku  oraz terenu wokół budynku GIOŚ i WIOŚ **Delegatura w Kaliszu** | 41% | 59% |
| Część 3 | Usługa sprzątania pomieszczeń budynków oraz terenu wokół budynków GIOŚ i WIOŚ  **Delegatura w Koninie** | 42% | 58% |
| Część 4 | Usługa sprzątania pomieszczeń budynków oraz terenu wokół budynków GIOŚ i WIOŚ  **Delegatura w Lesznie** | 40% | 60% |
| Część 5 | Usługa sprzątania pomieszczeń budynku  oraz terenu wokół budynku GIOŚ i WIOŚ  **Delegatura w Pile** | 28% | 72% |

1. Wykonawca za usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy wystawiać będzie, uwzględniając zasady opisane w ust. 15, 16, 17, 18, 19, 20 i 21 niniejszego paragrafu -   
   co miesiąc każdorazowo oddzielnie fakturę VAT, dla każdego z następujących nabywców:
2. Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Poznaniu przy ul.Czarna Rola 4, 61-625 Poznań. Adresem doręczenia faktury VAT jest: Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska w Poznaniu przy ul. Czarna Rola 4, 61-625 Poznań;   
   NIP: 972-05-27-579;
3. Główny Inspektorat Ochrony Środowiska przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 3,   
   02-362 Warszawa. Adresem doręczenia faktury VAT jest: Główny Inspektorat Ochrony Środowiska przy ul. Bitwy Warszawskiej 1920 r. 3, 02-362 Warszawa;   
   NIP: 526-16-50-857.
4. Zastrzega się, że faktura za miesiąc listopad winna być dostarczana do 5 grudnia danego roku.
5. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej,   
   w formacie .pdf: faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie   
   z art. 106n ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług   
   (Dz. U. z 2025 r., poz. 775, ze zm.).
6. Faktury elektroniczne będą wystawiane zgodnie z następującymi zasadami:
7. faktura musi być wystawiona zgodnie z przepisami ustawy o podatku   
   od towarów i usług;
8. Wykonawca oświadcza, ze faktura w formie papierowej nie zostanie wprowadzona do obrotu;
9. faktura zostanie przekazana na adres e-mail: [faktury@poznan.wios.gov.pl](mailto:faktury@poznan.wios.gov.pl)   
   dla faktur wystawianych na Wojewódzki Inspektorat Ochrony Środowiska   
   w Poznaniu, dla faktur wystawianych na Główny Inspektorat Ochrony Środowiska faktura zostanie przekazana na adres e-mail: [faktury@gios.gov.pl](mailto:faktury@gios.gov.pl)- z adresu............;
10. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przesłanie faktury na inny adres   
    niż wskazany w pkt 3) nie będzie traktowane jako dostarczenie faktury;
11. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania Wykonawcy o każdorazowej zmianie ww. adresu mailowego.
12. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, może ona zostać przesłana   
    za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r, poz. 1666, ze zm.) na konto Zamawiającego –   
    WIOŚ i GIOŚ na platformie.
13. Zmiana zasad wystawiania i przesyłania faktur określonych w niniejszym paragrafie,   
    w tym w szczególności polegająca na zmianie adresów mailowych wskazanych   
    w §3 ust. 4 i ust. 19 pkt 3) lub wynikająca z wprowadzenia ustawowego obowiązku używania Krajowego Systemu e-Faktur nie wymaga zawarcia aneksu do umowy,  
    a jedynie niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie drugiej Strony umowy listem poleconym na adres korespondencyjny wskazany w umowie.
14. Wykonawca, jako płatnik podatku VAT oświadcza, że rachunek, jaki zostanie wskazany na fakturze do zapłaty, będzie uwzględniony na białej liście podatników   
    VAT prowadzonej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

**§4**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu niniejszej umowy   
   z należytą starannością i dokładnością.
2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres trwania umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę nie mniejszą niż ............ zł, której kopię dostarczy Zamawiającemu *(tu zostaną wpisane dane dla danej części).*
3. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy w okresie obowiązywania umowy, Wykonawca bezzwłocznie przedstawi Zamawiającemu nowy dokument potwierdzający objęcie Wykonawcy ochroną ubezpieczeniową pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy.
4. Wykonawca i osoby którymi Wykonawca posługuje się w celu realizacji umowy zobowiązują się zachować w tajemnicy informacje mające wpływ na stan bezpieczeństwa działalności Zamawiającego. Obowiązek ten wiąże wskazane   
   w niniejszym ustępie osoby na czas nieograniczony.
5. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz osób, które będą w jego imieniu wykonywać czynności określone w niniejszej umowie, w tym wykaz wszystkich pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności sprzątania opisane   
   w Załącznikach nr 2.1 oraz 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.4, 2.2.5 do umowy *(tu zostaną wpisane dane dla danej części).*
6. Za przestrzeganie przepisów bhp oraz przeciwpożarowych przez osoby wykonujące umowę w imieniu Wykonawcy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca zobowiązuje się do respektowania wszelkich uwag, poleceń   
   i wskazówek upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, dotyczących wykonywania usługi w obiektach objętych niniejszą umową.

**§5**

**Obowiązki Zamawiającego**

* + - 1. Zamawiający zobowiązany jest do terminowych wypłat wynagrodzenia   
         dla Wykonawcy.
      2. Zamawiający zobowiązuje się zapewnić osobom wykonującym umowę w imieniu Wykonawcy swobodny dostęp, w godzinach urzędowania jednostek organizacyjnych do pomieszczeń w swoich obiektach wymienionych w §1 ust. 1 –   
         w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonywania czynności powierzonych   
         w ramach niniejszej umowy.
      3. W przypadku zaistnienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest udzielić wszelkiej pomocy przy badaniu okoliczności i przyczyn wypadku.

**§6**

**Odpowiedzialność Stron umowy**

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu szkód wyrządzonych Zamawiającemu w trakcie wykonywania umowy. Odpowiedzialność ta obejmuje również szkody wyrządzone Zamawiającemu przez osoby wykonujące umowę   
w imieniu Wykonawcy.

W przypadku powstania szkody Zamawiający dokona jej wyceny i prześle   
do Wykonawcy żądanie zapłaty. Termin zapłaty odszkodowania przez Wykonawcę wynosi 7 dni od odbioru wezwania do zapłaty, w przeciwnym wypadku Zamawiający będzie uprawniony do wystąpienia z roszczeniem o zapłatę na drogę sądową.

Zamawiający zobowiązany jest na żądanie Wykonawcy udzielić wszelkiej pomocy przy dochodzeniu roszczeń regresowych przeciw osobom trzecim, dostarczyć informacje i inne dokumenty niezbędne dla skutecznego dochodzenia roszczeń.

**§7**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy wskazanej   
   w ofercie podwykonawcom.
2. W sytuacji o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania części przedmiotu umowy, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy   
   oraz nazwy firmy podwykonawcy.
3. W przypadku jeżeli Wykonawca zamierza wykonać przedmiot umowy przy pomocy podwykonawców przedłoży Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawcy z podwykonawcami.
4. Umowa, o której mowa w ust. 3 zawierać będzie w szczególności następujące dane:
5. Okres obowiązywania umowy,
6. Informacje dotyczące solidarnej odpowiedzialności Wykonawcy   
   i podwykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,
7. Określenie przypadków, w których Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty  
   kar umownych, ich wysokości i sposobu zapłaty, przy czym uregulowania   
   nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego niż uregulowania zawarte   
   w niniejszej umowie,
8. Zakaz dokonywania zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

**§8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
2. W razie odstąpienia od umowy albo jej rozwiązania przez którąkolwiek ze Stron   
   z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości przedmiotu umowy - całości zamówienia brutto określonego w §3 ust. 1,
3. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania lub niewykonania usługi stanowiącej przedmiot umowy oraz dwukrotnego zawiadomienia o tym Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail: ............, wskazany przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3% wartości przedmiotu umowy - całości zamówienia brutto określonego w §3 ust. 1, za każdy kolejny dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotowej usługi w sposób należyty, do 14-tego dnia włącznie, od wysłania ostatniego zawiadomienia. Po upływie 14 dni, w przypadku dalszego opóźnienia, Zamawiający rozwiąże umowę z Wykonawcą, w wyniku okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
4. W przypadku utraty uprawnień do stosowania odpisu na PFRON w wysokości 15% dla lokalizacji w Poznaniu, o której mowa w §3 ust. 9, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej równej odpisowi – zastrzeżona w pkt 3) kara umowna dotyczy umowy dla lokalizacji w Poznaniu,
5. W przypadku utraty uprawnień do stosowania odpisu na PFRON w wysokości 10% kwoty netto dla dowolnej spośród lokalizacji w Kaliszu, Koninie, Lesznie lub Pile,   
   o których mowa w §3 ust. 9, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej równej odpisowi odrębnie dla każdej lokalizacji, dla której utracono uprawnienia do odpisu – zastrzeżona w pkt 4) kara umowna dotyczy umowy   
   dla lokalizacji w Kaliszu, Koninie, Lesznie lub Pile,
6. Za każde inne naruszenie postanowień umowy – 3% miesięcznej wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy za miesiąc, w którym wystąpiło naruszenie,   
   nie mniej niż 500 zł za każde naruszenie,
7. w innych przypadkach zastrzeżonych w umowie, w wysokości w niej wskazanej.
8. Kary umowne należne na podstawie umowy powinny być zapłacone   
   przez Wykonawcę w terminie 5 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego   
   z żądaniem zapłaty. Mogą być również potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w tym wynagrodzenia przyszłego, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. Odstąpienie przez którąkolwiek ze Stron od zawartej umowy nie powoduje uchylenia obowiązku zapłaty kar umownych z tytułu zdarzeń zaistniałych w okresie   
   jej obowiązywania.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych, w przypadku gdyby   
    w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający poniósł szkodę.
11. Stronom przysługuje prawo sumowania (kumulowania) kar umownych naliczonych   
    z różnych tytułów, jak i w ramach tytułów za ich poszczególne przypadki (np. z tytułu zwłoki) z zachowaniem maksymalnego limitu z tytułu łączenia kar w wysokości   
    do 20% wartości wynagrodzenia całkowitego określonego w §3 ust. 1 umowy,   
    z zastrzeżeniem ust. 7.
12. W przypadku zwłoki w zapłacie faktury, Zamawiający zapłaci Wykonawcy   
    odsetki ustawowe.
13. Okoliczność, że Zamawiający nie poniósł szkody wskutek zwłoki Wykonawcy   
    nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych.

**§9**

**Przelew wierzytelności**

Przelew wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§10**

**Zmiana umowy**

* + - 1. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy zawartej z Wykonawcą w następujących przypadkach:

1. Zmiany mogą nastąpić wskutek wystąpienia okoliczności niezależnych od Stron umowy związanych z koniecznością zmiany okresu realizacji umowy.
2. Zmiany mogą nastąpić, jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności Strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły,   
   a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji umowy lub wystąpią zdarzenia związane z siłą wyższą.
3. Zmiany mogą nastąpić, jeżeli zajdzie potrzeba w sytuacji zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy   
   do aktualnego stanu prawnego.
4. Zmiana umowy może nastąpić w wypadku zmian mających na celu polepszenie jakości świadczonych usług (bez możliwości zmiany ceny) lub obniżenia ceny   
   za świadczone usługi.
5. Dopuszczalna jest zmiana umowy w zakresie zastąpienia dotychczasowego Wykonawcy przez nowego Wykonawcę w wyniku sukcesji, poprzez wstąpienie   
   w prawa i obowiązki w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,   
   a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy.
6. Zmiana umowy może nastąpić również w wyniku zmiany podwykonawcy   
   lub rezygnacji z udziału podwykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający dopuści zmianę pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnienie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazane na etapie postępowania o udzielenie zamówienia przez dotychczasowego podwykonawcę.
   * + 1. Warunki dokonania zmian:
7. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana   
   jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa powyżej,
8. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej umowy zobowiązana   
   jest do złożenia pisemnego wniosku o zmianę postanowień umowy,
9. Wniosek, o którym mowa w pkt 2) musi zawierać:
10. opis propozycji zmiany,
11. uzasadnienie zmiany,
12. opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.
    * + 1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
        2. W przypadku zmian adresowych lub kontaktowych Stron umowy – zmiana taka   
           nie jest uważana za zmianę niniejszej umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu,   
           a jedynie wcześniejszego zgłoszenia drugiej Stronie w formie pisemnej.
        3. Nie wymagają aneksu do umowy zmiany, o których mowa w §3 ust. 21, a także inne wskazane w umowie.

**§11**

### Sposób realizacji zamówienia

* + 1. Wykonawca oświadcza, że przy realizacji przedmiotu umowy stosownie   
       do art. 95 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych   
       (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320, ze zm.) osoby wykonujące czynności w zakresie opisanym w Załącznikach nr 2.1 i 2.2 do umowy będą zatrudnione na umowę   
       o pracę. Minimalna liczba osób zatrudnionych na umowę o pracę na pełny etat:

1. dla Części nr 1 – lokalizacja Poznań – 2 osoby,
2. dla Części nr 2 – lokalizacja Kalisz – 1 osoba,
3. dla Części nr 3 – lokalizacja Konin – 1 osoba,
4. dla Części nr 4 – lokalizacja Leszno – 1 osoba,
5. dla Części nr 5 – lokalizacja Piła – 1 osoba.
   * 1. Wykonawca w terminie do 14 dni, licząc od dnia podpisania umowy będzie zobowiązany do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających sposób zatrudnienia osób zatrudnionych, wskazanych w ust. 1, w szczególności:
6. wykaz pracowników obejmujący imię i nazwisko zatrudnionych na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności opisane w Załączniku nr 2 do umowy polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277, ze zm.) –   
   Załącznik nr 3 do umowy. Dokumenty należy przedstawić zgodnie z zachowaniem zapisów RODO.
7. oświadczenia zatrudnionego pracownika lub oświadczenia Wykonawcy   
   lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę.
   * 1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony   
        jest w szczególności do:
8. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania   
   ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
9. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
10. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
    * 1. W trakcie realizacji przedmiotu umowy, na każde wezwanie Zamawiającego   
         w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane w ust. 2 dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia   
         na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia.
      2. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązku zatrudniania osób wykonujących czynności opisane w Załączniku nr 2 do umowy na umowę o pracę, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej Zamawiającemu,   
         w wysokości 2% całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w 3 ust. 1 niniejszej umowy.
      3. W przypadku nie przedstawienia informacji w terminach, lub przedstawienie informacji niekompletnych o których mowa w ust. 2 i 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca każdorazowo płacić będzie karę w wysokości 1.000,00 PLN,   
         po uprzednim wezwaniu Zamawiającego.
      4. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku wskazanego w ust. 2, 4 i 10 lub zmiany sposobu zatrudnienia osób, Zamawiający ma prawo od umowy odstąpić.
      5. W uzasadnionych przypadkach, z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, możliwe jest zastąpienie ww. osoby lub osób innymi osobami lub osobą   
         pod warunkiem, że spełnione zostaną wszystkie powyższe wymagania.
      6. Zgodny z przepisami RODO wykaz wszystkich pracowników zatrudnionych   
         na podstawie umowy o pracę wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia określone są w Załączniku nr 3 do umowy.
      7. W przypadku zmiany składu osobowego pracowników wymienionych w wykazie,   
         o którym mowa w ust. 9 Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej   
         na 2 dni przed przystąpieniem nowych osób do wykonywania czynności określonych niniejszą umową, zaktualizowany wykaz. Zmiana wykazu nie stanowi zmiany niniejszej umowy. Do czasu dostarczenia Zamawiającemu zaktualizowanego wykazu osób, Wykonawca zapewni ciągłość w należytym wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
      8. W przypadku zatrudnienia pracownika na podstawie umowy o pracę, w razie rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez Wykonawcę przed zakończeniem całego okresu trwania umowy, Wykonawca będzie zobowiązany   
         do zatrudnienia na to miejsce innej osoby, w ciągu 7 dni kalendarzowych (licząc   
         od dnia rozwiązania stosunku pracy), na podstawie umowy o pracę w nie mniejszym wymiarze czasu pracy. Do czasu zatrudnienia nowego pracownika, Wykonawca zapewni ciągłość w należytym wykonywaniu przedmiotu zamówienia.
      9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy   
         przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić   
         się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§12**

**Odstąpienie od umowy**

* + 1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:

1. pracę wykonuje osoba będącą pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających,
2. usługa jest wykonana wadliwie lub sprzecznie z umową,
3. Wykonawca nie przedstawił polisy ubezpieczeniowej OC, zgodnie z §4 ust. 2   
   lub 3,
4. Wykonawca utracił właściwości umożliwiające Zamawiającemu obniżenie wpłaty na PFRON,
5. dojdzie do innego rażącego naruszenia przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy lub przepisów prawa,
6. ogłoszona zostanie upadłość lub nastąpi likwidacja Wykonawcy lub też gdy Wykonawca zaprzestanie prowadzenia działalności gospodarczej,
7. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, bądź toczy się wobec Wykonawcy postępowanie egzekucyjne,
8. Wykonawca nie rozpoczął świadczenia usługi sprzątania w terminie wynikającym z umowy,
9. Wykonawca zaprzestał świadczenia usług sprzątania,
10. świadczona przez Wykonawcę usługa wykonywana jest przez osoby do tego nieuprawnione lub nie spełniające wymogów określonych w umowie,
11. łączna wartość kar umownych, którymi Zamawiający obciążył Wykonawcę zgodnie z §8 umowy, przekroczy kwotę 15% Wynagrodzenia brutto Wykonawcy,
12. wizerunek lub dobre imię Zamawiającego zostanie narażone na uszczerbek   
    z winy Wykonawcy,
13. zaistnienia sytuacji przewidzianych w umowie skutkujących odstąpieniem   
    od umowy.
    * 1. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, 2, 3,4 i 5 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
      2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia w przypadku wszczęcia przeciwko Wykonawcy postępowania karnego lub karnego skarbowego   
         o przestępstwa umyślne lub przestępstwa skarbowe umyślne ścigane z oskarżenia publicznego (w przypadku osoby prawnej dotyczy to urzędującego członka   
         jej organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej   
         lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej   
         lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta), a nadto żądać od Wykonawcy naprawienia wynikłej stąd szkody.
      3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy   
         nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający   
         może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości   
         o tych okolicznościach.
      4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może – według własnego wyboru:
14. odstąpić od umowy z Wykonawcą w trybie natychmiastowym bez wyznaczania mu dodatkowego terminu,
15. wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin i po jego bezskutecznym upływie odstąpić od umowy.
    * 1. W sytuacjach i na zasadach, o których mowa w art. 456 Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych
      2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§13**

**Przedstawicielstwo Stron**

Do realizacji zapisów niniejszej umowy Strony upoważniły:

1. Po stronie Wykonawcy: ............; tel. ............
2. Po stronie Zamawiającego *(tu zostaną wpisane dane dla danej części)*:
3. Część nr 1 - WIOŚ Poznań – Ewa Makowska tel. 61 827 05 12,
4. Część nr 2 - Delegatura w Kaliszu – Magdalena Chojnacka tel. 62 764 63 30,
5. Część nr 3 - Delegatura w Koninie – Małgorzata Jamrozik tel. 63 240 29 40,
6. Część nr 4 - Delegatura w Lesznie – Marlena Staszko tel. 65 529 58 56,
7. Część nr 5 - Delegatura w Pile – Mirosław Michaś tel. 67 212 23 12.

**§14**

**Ochrona danych osobowych**

1. Z dniem zawarcia umowy Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych w celu wykonania postanowień umowy, w zakresie możliwie najwęższym, ale niezbędnym do wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie   
   z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych   
   (Dz.U. z 2019 r. poz. 1781, ze zm.) oraz zgodnie z wydanymi na jej podstawie aktami wykonawczymi.
3. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z przepisami, o których mowa w ust. 2   
   i zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z tymi przepisami.   
   W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do stworzenia i stosowania   
   przy przetwarzaniu danych osobowych odpowiednich procedur i zabezpieczeń technicznych, informatycznych i organizacyjnych wymaganych przepisami,   
   o których mowa w ust. 2.
4. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić bezpieczeństwo przetwarzanych danych osobowych.
5. W przypadku ujawnienia lub utraty danych osobowych Wykonawca zobowiązuje się do bezzwłocznego pisemnego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie, wskazując okoliczności zdarzenia i zakres ujawnionych lub utraconych danych.
6. Wykonawca dopuści do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby posiadające stosowne imienne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
7. Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego   
   lub osób trzecich na skutek niezgodnego z umową przetwarzania danych osobowych lub ich ujawnienia bądź utraty.
8. Wykonawca wyraża zgodę i zobowiązuje się umożliwić kontrolowanie przez Zamawiającego, osoby i podmioty upoważnione przez Zamawiającego oraz inne uprawnione podmioty pomieszczeń i sprzętu używanego, w zakresie niezbędnym   
   do należytego wykonania umowy, przy przetwarzaniu danych osobowych. Wykonawca jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń kontrolujących.
9. Wzajemna umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych stanowi   
   Załącznik nr 5 do niniejszej umowy.

**§15**

**Klauzule waloryzacyjne**

* + 1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego   
       w §3 umowy w następujących przypadkach:

1. w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
2. zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia; poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia ustala się   
   na 15% w stosunku do poziomu cen tych samych materiałów lub kosztów z dnia składania ofert. Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia ustala się   
   na dzień zaistnienia przesłanki w postaci wzrostu wynagrodzenia ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia o 15%.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.
4. W sytuacji wzrostu ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych   
   po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy   
   po zmianie umowy.
5. W sytuacji spadku ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia powyżej 15% Zamawiający jest uprawniony złożyć Wykonawcy pisemną informację   
   o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych   
   po zmianie ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. Informacja powinna zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy   
   po zmianie umowy.
6. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określonego w rozliczeniu częściowym ulegnie waloryzacji o zmianę wskaźnika cen produkcji budowlano-montażowej, ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego   
   w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
7. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 i 3 można złożyć nie wcześniej niż po upływie   
   6 miesięcy od dnia zawarcia umowy (początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia). Zmiana może być wprowadzona jednokrotnie.
8. Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych   
   w ust. 1 pkt 1 obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, jeszcze nie wykonano.
9. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w §3 umowy, należy   
   do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
10. Maksymalna wartość poszczególnej zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 5 - to 5% wynagrodzenia za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku,   
    a łączna maksymalna wartość wszystkich zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia to 2% wynagrodzenia, o którym mowa w §3.
11. Przez maksymalną wartość korekt, o której mowa w ust. 9 należy rozumieć wartość wzrostu lub spadku wynagrodzenia Wykonawcy wynikającą z waloryzacji.
12. Wartość zmiany (WZ) o której mowa w ust. 1 pkt 5 określa się na podstawie wzoru:

WZ = (W x F) / 100

przy czym:

W - wynagrodzenie netto za zakres Przedmiotu umowy, za zakres Przedmiotu umowy niezrealizowany jeszcze przez Wykonawcę i nieodebrany   
przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku,

F - średnia arytmetyczna czterech następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu umowy wynikających z komunikatów Prezesa GUS.

1. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 9.
2. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 1 pkt 5, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy,   
   z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów   
   lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.

**§16**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia właściwym sądem do rozpatrywania sporów wynikłych z realizacji umowy, w tym odstąpienia od umowy, jest sąd powszechny w Poznaniu.
2. Strony zobowiązują się do informowania o wszelkich zmianach w ich statusie prawnym mających wpływ na świadczenie usług objętych niniejszą umową.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: Kodeks cywilny i Prawo zamówień publicznych.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca.
5. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
7. Oferta Wykonawcy
8. Załącznik nr 2.1 - SOPZ - Wykaz czynności
9. Załącznik nr 2.2 - SOPZ - Wykaz pomieszczeń *(dla danej części)*
10. Załącznik nr 3 - Wykaz osób,
11. Załącznik nr 4 - Polisa OC,
12. Załącznik nr 5 - Wzajemna umowa powierzenia przetwarzania

danych osobowych.

**.................................. ..................................**

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**